

活動の流れ

会員登録

利用するには登録が必要です。

登録はファミサポ事務局(すくっぴーひろば)で行うことができます。

利用会員

両方会員

協力会員

ご準備ください

✳️ 援助を受けるお子さんの
「健康保険証」または
「マイナンバーカード」

✳️ 会員になる方の「健康保険証」か「運転免許証」か「マイナンバーカード」
✳️ 援助を受けるお子さんの「健康保険証」または「マイナンバーカード」

✳️ 会員になる方の
「健康保険証」か
「運転免許証」か
「マイナンバーカード」

○説明と手続きが済んだら『会員証』と「活動の手引き」等のファイルをお渡しします

○登録時に会員になる方の顔写真を撮影します(会員証に使用)

新規協力会員講習会

事務局が行う講習を受講します
(年3回・各回2日間開催)

利用申し込み

利用したい日が決まったら、事務局へ利用の申込をしてください

マッチング(協力会員の紹介)

事務局が利用会員へ希望する援助内容に合った協力会員を紹介します

事前打合せ

利用希望日前日までに希望する援助内容の詳細やお子さんについて気をつけたい事など、事前に打ち合わせを行います
預かりの利用の場合は、協力会員のご自宅で、送迎やすくっぴーひろばでの預かりの利用の場合は、すくっぴーひろばで行います

預かりでの利用

送迎での利用

書類持参(事務局)

保育施設や放課後児童クラブからの送迎の場合、協力会員の顔写真が入った書類をそれぞれの施設へ事務局が持参します

送迎先へ出向く(利用会員・協力会員)

保育施設や放課後児童クラブへ、利用会員と協力会員が一緒に出向き、迎えに行く部屋や荷物の確認、受け渡しをしてくれる担当者と顔合わせ等を行います

活動の実施

- ・協力会員の自宅にお子さんを送ります
- または、協力会員がお子さんを迎えに行きます
- ・お子さんの様子や荷物の確認、お迎え予定時間などを協力会員に伝えます

活動の実施

- ・利用会員は、活動がある日はその旨を保育施設等に忘れずに連絡します
- ・協力会員は、会員証を持参し、保育施設等へ迎え(又は送り)に行きます

活動終了の報告

- ・協力会員は、活動が終了したらメール又は電話で事務局へ報告します

報酬の支払い

- ・利用会員は、協力会員に活動報酬を支払います
- ・協力会員は、活動報告書を記入して利用会員と事務局に渡します

活動完了